

2021–2022 IR 2022–2023 MOKSLO METŲ IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Elektrėnų sav. Vievio Jurgio Milančiaus pradinės mokyklos (toliau - Mokykla) 2021–2022 ir 2022-2023 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas) reglamentuoja ir apibrėžia ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programų įgyvendinimą Elektrėnų sav. Vievio Jurgio Milančiaus pradinėje mokykloje bei jos Lazdėnų, ir Pakalniškių skyriuose.
2. Mokyklos ugdymo plano paskirtis – apibrėžti ikimokyklinio, priešmokyklinio bei pradinio ugdymo programų įgyvendinimo nuostatas, kuriomis Mokykla vadovaujasi ir, atsižvelgdama į Mokyklos bendruomenės poreikius, planuoja ir organizuoja ikimokyklinį, priešmokyklinį ir pradinį ugdymą sudarydama lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.
3. Mokyklos ugdymo plano uždaviniai:
 - 3.1. apibrėžti ugdymo organizavimo gaires ugdymo procesui mokykloje organizuoti;
 - 3.2. nurodyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ugdymo programai įgyvendinti;
 - 3.3. pritaikyti ugdymo turinį pagal mokinių mokymosi galimybes ir poreikius;
 - 3.4. numatyti integralaus ugdymo turinio formavimo gaires.
4. Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos:
 - 4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.
 - 4.2. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.
 - 4.3. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas.
 - 4.4. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.
 - 4.5. **Integruotas ugdymas** – integralaus ugdymo turinio formavimas (nesuskaidant į atskirus dalykus).
- 4.6. Kitos Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.
5. Mokyklos ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir jos pakeitimais, Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779 „Dėl priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“, 2019-2021 metų mokyklos parengta ikimokyklinio ugdymo programa, patvirtinta Elektrėnų sav. Vievio Jurgio Milančiaus pradinės mokyklos direktoriaus 2018-11-06 įsakymu Nr. 18V-194 „Dėl 2019-2021 metų ikimokyklinio ugdymo programos tvirtinimo“, 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ ir jų pakeitimais, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos

patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Mokyklos strateginiu planu, patvirtintu Elektrėnų sav. Vievio Jurgio Milančiaus pradinės mokyklos direktoriaus 2019 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. 18V-69 „Dėl mokyklos strateginio veiklos plano 2019-2023 metams tvirtinimo“.

6. Rengiant Mokyklos ugdymo planą remiamasi švietimo stebėsenos duomenimis, 2020-2021 mokslo metų organizuoto mišraus mokymo įsivertinimu, tarptautinių matematikos tyrimo TIMSS 2019 ir skaitymo tyrimo PIRLS 2016 duomenimis ir rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procese informacija, Mokyklos išorės vertinimo 2016 m. lapkričio 8 d. išorinio vertinimo ataskaitos Nr. 1S-462 duomenimis.

7. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalinti kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtina švietimo pagalbą, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8. Mokyklos ugdymo planas parengtas dvejiems mokslo metams. Esant naujiems ugdymo organizavimo sprendimams, Mokykla nusimato ugdymo planą atnaujinti kasmet.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS 1 DALIS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

9. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniam skiriamos: rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

10. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais:

10.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2021 m. rugsėjo 1 d.;

10.2. mokslo metų ir ugdymo proceso pabaiga:

10.2.1. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokiniams – 2022 m. gegužės 31 d.

10.2.2. 1–4 klasių mokiniams – 2022 m. birželio 9 d.

10.3. ugdymo proceso trukmė:

10.3.1. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokiniams – 163 ugdymo dienos;

10.3.2. 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienų;

10.4. pagal visas programas besiuogdantiems mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	Laikotarpis	Į mokyklą grįžta
Rudens atostogos	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.	2021 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.	2022 m. sausio 10 d.

Žiemos atostogos	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.	2022 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.	2022 m. balandžio 25 d.
Vasaros atostogos: <ul style="list-style-type: none"> • ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokiniams • 1–4 klasių mokiniams 	2022 m. birželio 1 d. – rugpjūčio 31 d. 2022 m. birželio 10 d. – rugpjūčio 31 d.	

11. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais:

11.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.;

11.2. mokslo metų ir ugdymo proceso pabaiga:

11.2.1. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokiniams – 2022 m. gegužės 31 d.

11.2.2. 1–4 klasių mokiniams - 2023 m. birželio 8 d.

11.3. ugdymo proceso trukmė :

11.3.1. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokiniams – 162 ugdymo dienos;

11.3.2. 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienų;

11.4. pagal visas programas besiuođantiems mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	Laikotarpis	I mokyklą grįžta
Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.	2022 m. lapkričio 7 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.	2023 m. sausio 9 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.	2023 m. vasario 20 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.	2023 m. balandžio 17 d.
Vasaros atostogos: <ul style="list-style-type: none"> • ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokiniams • 1–4 klasių mokiniams 	2023 m. birželio 1 d. – rugpjūčio 31 d. 2023 m. birželio 9 d. – rugpjūčio 31 d.	

12. Mokslo metų ugdymo procesas įgyvendinant pradinio ugdymo programą skirstomas į pusmečius:

12.1. 2021-2022 mokslo metais:

12.1.1. I pusmetis - 2021 m. rugsėjo 1 d. - 2021 m. gruodžio 31 d.

12.1.2. II pusmetis - 2022 m. sausio 1 d. - 2022 m. birželio 9 d.

12.2. 2022-2023 mokslo metais:

12.2.1. I pusmetis - 2022 m. rugsėjo 1 d. - 2022 m. gruodžio 31 d.

12.2.2. II pusmetis - 2023 m. sausio 1 d. - 2023 m. birželio 8 d.

13. Esant poreikiui ir susirinkus ne mažiau kaip 10 vaikų, 10.4 ir 11.4 papunkčiuose nustatytų atostogų metu (išskyrus vasaros atostogas) ugdymo procesas organizuojamas vaikams, ugdomiems pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.

14. Mokyklos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, įskaičiavimo/neįskaičiavimo į ugdymo dienų skaičių informuoja/derina su Mokyklos taryba ir Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

15. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant

aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) reglamentuojama Mokyklos ugdymo plano V skyriaus septintame skirsnyje.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

16. Mokyklos ugdymo planą rengia mokyklos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 18V-158 sudaryta darbo grupė.

17. Mokyklos ugdymo plane numatyta:

17.1. klasių mokomieji dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičius;

17.2. ugdymo proceso organizavimo forma (-os);

17.3. mokymo ir švietimo pagalbos teikimas;

17.4. informacinių technologijų naudojimas, informatinio mąstymo ugdymas pradinėse klasėse;

17.5. neformaliojo vaikų švietimo organizavimas;

17.6. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, panaudojimas;

17.7. papildomų pamokų skyrimas iš valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti;

17.8. ugdymo turinio integracija;

17.9. ugdymo proceso organizavimo trukmė, organizavimo formos;

17.10. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo modeliai;

17.11. Bendrosios programos pritaikymo mokiniams ir pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas;

17.12. mokinių poreikių užtikrinimo priemonės ir priemonės, padedančios mokiniams pasiekti aukštesnių mokymosi pasiekimų ir pažangos;

17.13. klasių dalijimas į grupes, mažiausio mokinių skaičiaus jose nustatymas, laikinųjų grupių sudarymas;

17.14. iš užsienio atvykusių ar grįžusių vaikų ugdymo organizavimas;

17.15. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonės;

17.16. mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas;

17.17. ugdymo organizavimo gairės dėl ugdymo organizavimo karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

18. Mokyklos ugdymo plano projektas suderinamas su Mokyklos taryba, Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

19. Mokyklos ugdymo planą mokyklos direktorius tvirtina iki 2021-2022 mokslo metų pradžios.

20. Mokykla ugdymo proceso metu gali keisti Mokyklos ugdymo planą ir priimti kitus susitarimus dėl ugdymo plano įgyvendinimo. Ugdymo plano pakeitimai naujiems mokslo metams derinami su Mokyklos taryba ir Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

21. Mokyklos ugdymo planas skelbiamas mokyklos interneto svetainėje <http://www.vieviopradine.elektrenai.lm.lt/>.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS UGDYMO PROGRAMOS VALANDŲ PASKIRSTYMAS

22. Pradinio ugdymo programos turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

23. Mokykla, įgyvendindama pradinio ugdymo turinį, susitaria dėl:

23.1. ugdymo proceso formos keitimo nei nurodoma Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte (integralus turinys). Ugdymo procesą organizuojant integraliai, projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kt. formomis mokykloje, periodo trukmė atitinka pamokos trukmę;

23.2. minimalaus pamokų skaičiaus per metus ir per savaitę, kai pamokos trukmė 1 klasėje – 35 minutės ir 2–4 klasėse – 45 minutės:

Klasė/dalykas		1a 1b 1c 1d	2a 2b 2c	3a 3b 3c 3d	4a 4b 4c	Iš viso
Skiriamų val. skaičius 2021-2022 mokslo metams pagal Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“		1a - 850 1b - 850 1c - 850 1d - 850 Iš viso: 3400	2a – 952 2b – 952 2c – 952 Iš viso: 2856	3a – 986 3b – 986 3c – 952 3d - 952 Iš viso: 3876	4a – 986 4b – 986 4c – 986 Iš viso: 2958	Iš viso: 13090
Dorinis ugdymas (katalikų tikyba)		140 (4)	105 (3)	140 (4)	105 (3)	490 (14)
Dorinis ugdymas (etika)		35 (1) (l. gr.)	35 (1) (l. gr.)		35 (1) (l. gr.)	105 (3)
			35 (1) (l. gr.)	35 (1) (l. gr.)		
Lietuvių kalba (gimtoji)		2021-2022 mokslo metais 1225 (35) 2022-2023 mokslo metais 1120 (32)	735 (21)	980 (28)	735 (21)	3675 (105)
Pasaulio pažinimas		280 (8)	210 (6)	280 (8)	210 (6)	980 (28)
Užsienio kalba (anglų k.)		-	420 (12)	280 (8)	210 (6)	910 (26)
Matematika		560 (16)	525 (15)	560 (16)	525 (15)	2170 (62)
Dailė ir technologijos		280 (8)	210 (6)	280 (8)	210 (6)	980 (28)
Muzika		280 (8)	210 (6)	280 (8)	210 (6)	980 (28)
Šokis		140 (4)	105 (3)	140 (4)	105 (3)	490 (14)
Kūno kultūra		420 (12)	315 (9)	420 (12)	315 (9)	1470 (42)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	papildoma valanda informatinio mąstymo ugdymui	79 (4) (l. gr.)	105 (3) (l. gr.)	140 (4) (l. gr.)	105 (3) (l. gr.)	429 (14)
Privalomas ugdymo valandų skaičius		3439 (100)	2940 (84)	3500 (100)	2765 (79)	12679 (364)
			35 (1)			
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	Trumpalaikė tikslinė konsultacija mokymosi pagalbai teikti (74 punkte numatytais atvejais)	-	51 (1.5)	68 (2)	51 (1.5)	170 (5)
Neformalus švietimas						
2021-2022 mokslo metais		175 (5)				175 (5)
2021-2022 mokslo metais		385 (11)				385 (11)

24. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokytis klasei dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

25. Mokykla, suderinusi su Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi, einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymo poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą ugdymo valandų skaičių.

ANTRASIS SKIRSNIS UGDYMO DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS

26. Ugdymo sričių/ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

26.1. dorinis ugdymas:

26.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba katalikų tikybą;
26.1.2. jei Mokykla negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju Mokykla sprendžia mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

26.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) pateiktą prašymą;

26.1.4. kiekvienam 1-4 klasių komplektui skiriama 1 valanda katalikų tikybai;

26.1.5. etikai formuojamos laikinos grupės:

26.1.5.1. 2021-2022 mokslo metais 1, 2-3, 4 klasių mokiniams.

26.1.5.2. 2022-2023 mokslo metais 1, 2, 3-4 klasių mokiniams.

26.2. kalbinis ugdymas:

26.2.1. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą Lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą;

26.2.2. siekiant gerinti skaitymo įgūdžius, 2021-2022 mokslo metais 1 klasėje skirtingus įgūdžius turintys mokiniai diferencijuojami ir 1 lietuvių kalbos valanda skirstoma formuojant laikinas grupes geriems skaitymo įgūdžiams stiprinti ir silpniems skaitymo įgūdžiams stiprinti;

26.2.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

26.2.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais.

26.2.2.2. kiekvienais metais Mokykla siūlo mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš trijų Europos kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių) (toliau – užsienio kalba);

26.2.2.3. 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metais Mokykloje mokoma(si) anglų kalbos;

26.2.2.4. anglų kalbos mokymui(si) visose 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę;

26.2.2.5. 2021-2022 mokslo metais 2 klasės anglų kalbai dalijamos į grupes;

26.3. socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

26.3.1. socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirtu ugdymo laiko;

26.3.2. ne mažiau kaip 8 valandos skiriamos praktinei patyriminei veiklai, iš kurių 5 valandos organizuojamos Mokyklos gamtos klasėje, organizuojama 1 bendra edukacinė veikla mokykloje (panaudojant Kultūros paso arba tėvų lėšas);

26.3.3. Mokykla dalyvauja ir įgyvendina ES paramos projektą „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų mokslų priemonėmis“.

26.3.4. socialiniams gebėjimams ugdyti ne mažiau kaip 8 pamokos pasaulio pažinimo dalyko laiko skiriamos ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.);

26.4. Matematinis ugdymas:

26.4.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, NMPP testų rezultatais, pagal galimybes naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės.

26.4.2. 1-4 klasėje įgyvendinama „Play math“ edukacinė programa.

26.4.3. 2a klasėje 1 matematikos pamoka per mėnesį skiriama šachmatų užsiėmimui.

26.5. fizinis ugdymas:

26.5.1. kiekvienai klasei organizuojamos 105 valandos metinių kūno kultūros pamokų;

26.5.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

26.5.3 tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje. Pasiekimų apskaitoje mokinio pasiekimai žymimi įrašu „atl.“;

26.5.4. Bendradarbiaujant su VšĮ „Elektrėnų sporto, turizmo ir laisvalaikio centru“, 2 klasėse įgyvendinama respublikinė programa „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“, 3 klasėse perkeliama ir įgyvendinama 2019-2020 mokslo metų respublikinės programos „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“ dalis bei įgyvendinamas savivaldybės lėšomis finansuojamas plaukimo projektas.

26.5.5. 1-4 klasių mokiniams vykdomas fizinio pajėgumo nustatymas, vadovaujantis Elektrėnų sav. Vievio Jurgio Milančiaus pradinės mokyklos mokinių fizinio pajėgumo nustatymo tvarkos aprašu”, patvirtintu Elektrėnų sav. Vievio Jurgio Milančiaus pradinės mokyklos direktoriaus 2020 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. 18V-11.

26.5.6. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ir esant geroms oro sąlygoms, organizuojamos dvi po 20 min. judriosios pertraukos lauke;

26.6. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

26.6.1. skiriama po 70 metinių valandų muzikai, dailei ir technologijoms.

26.6.2. dailės ir technologijų dalykui, technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau 12 metinių valandų ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

26.6.3. skiriama po 35 metines valandas šokiui.

26.6. informacinės technologijos:

26.6.1. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos EDUKA, EMA, mokytojo pasirinktas skaitmeninis turinys patvirtintas NŠA;

26.6.2. papildoma valanda (iš pamokų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti) skiriama informatinio mąstymo ugdymui, formuojant po 35 metines valandas 2-4 klasių ir po 19 metinių valandų (nuo II pusmečio) 1 klasių laikinoms grupėms (po pusė klasės).

27. Mokiniai, besimokantys pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (pvz. dailės, muzikos, sporto), nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo neatleidžiami.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO TURINIO INTEGRACIJA

28. Kiekvienoje klasėje 1 dieną per mėnesį (išskyrus tais mėnesiais, kai organizuojamos 30 punkte numatytos dienos) klasės mokytojo formuojamas integralus (nesuskaidytas į atskirus dalykus) ugdymo turinys aktualia mokiniams tema ir forma (integruotos veiklos, kūrybinių dirbtuvių, projekto, išvykos ir kt.).

29. Klasės mokytojas, formuodamas klasei integralios dienos ugdymo turinį:

- 29.1. numato integracinius jungiamuosius ugdymo turinio elementus. Jais gali būti: Bendrosiose programose numatyti ugdymo(si) pasiekimai, kompetencijos, aktualios temos, problemos, išskelti ugdymo tikslai ir kt.;
- 29.2. numato integruoto ugdymo dieną ir elektroniniame dienyne temų skiltyje žymi įrašu „Integruota diena“. Nurodo integruojamos veiklos formą, temą;
- 29.2. išlaiko savaitei klasei ugdymo dalykams skiriamą pamokų skaičių, patvirtintą tvarkaraštyje (esant poreikiui, keičia tvarkaraštį);
- 29.3. skirsto veiklą į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus, tačiau neviršijant vieno periodo trukmės ilgesnės kaip 90 min.;
- 29.4. numato galimybes organizuoti veiklą ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų (pvz., muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.).
30. Mokyklos sprendimu kitai ugdomajai veiklai skiriamos organizuojamos integruotos pažintinės, kultūrinės, meninės, kūrybinės ugdomosios dienos:
- Pirmoji mokslo metų diena (rugsėjis)
 - Profesinė diena 4 kl. mokiniams (lapkritis)
 - Kalėdų šventė (gruodis)
 - Projektinė veikla „Diena mokykloje kitaip“ (paskutinė ugdymosi diena prieš 10.4 ir 11.4 papunkčiuose nustatytas pavasario (Velykų) atostogas ir paskutinė mokslo metų ugdymo proceso diena) (balandis, birželis).
31. 30 punkte numatytos dienos vykdomos 28-29 punktuose numatyta forma ir įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.
32. Už 30 punkte numatytą ugdymo dienų organizavimą atsakingas klasės mokytojas, kuris, esant reikalui, pasitelkia mokykloje dirbančių specialistų pagalbą.
33. Į ugdymo dalykų turinį integruojama:
- 33.1. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“ ir 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-655, sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“ integruojamos visuose mokomuosiuose dalykuose bei klasės vadovo veikloje, ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“;
- 33.2. Smurto prevencija, vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“;
- 33.3. etninės kultūros programa (ugdymas įgyvendinamas neformaliojo švietimo užsiėmimų bei renginių metu);
- 33.4. 2021-2022 mokslo metais 1 klasėje, o 2022-2023 mokslo metais 1 ir 2 klasėje klasės mokytojas integruoja šokio programos elementus.
- 33.5. tarptautinės prevencinės programos „Obuolio draugai“, „Zipio draugai“, „Įveikiame kartu“;
- 33.6. Mokyklos aprobuota prevencinė programa „Lapiukas Boni moko“;
- 33.7. Mokyklos parengta sveikatos stiprinimo programa, patvirtinta Elektrėnų sav. Vievio Jurgio Milančiaus pradinės mokyklos direktoriaus 2018 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 18V –210;
- 33.8. 3a klasėje Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos projektas - kultūrinių intervencijų programa;
- 33.9. Geros savijautos programa (iš pasirenkamųjų fondų).
34. 33.1 papunktyje nurodytų programų įgyvendinimas planuojamas ir fiksuojamas elektroniniame dienyne vadovaujantis Mokyklos metodinėje grupėje priimtais sutarimais.
35. 33.5, 33.6 papunkčiuose nurodytų programų įgyvendinimas planuojamas klasės vadovo, socialinio pedagogo veikloje arba integruojamas į klasės mokytojo numatytus dalykus.

KETVIRTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOŠI GRUPIŲ SUDARYMAS

36. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje sudaromos laikinosios grupės:
- 36.1. doriniam ugdymui etikai, kai formuojamos laikinos grupės iš klasių esant ne mažesniai kaip 8 vaikų skaičiui. Formuojamos valandos 1, 2-3, 4 klasėms;
- 36.2. informatinio mąstymo valandai, skirtai iš valandų, skirtų ugdymosi poreikiams tenkinti. Formuojamos grupės dalijant klasę per pusę;
- 36.3. anglų kalbai 2 klasėje, kai mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pradinio ugdymo programoje;
- 36.4. 2021-2022 mokslo metais lietuvių kalbai 1 klasėje esant ne mažiau kaip 21 mokiniui;
37. Laikinos grupės mokslo metų eigoje išvykus mokiniams neperformuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

38. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstytas proporcingai, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis.
39. Mokykla vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną.
40. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą skiriamas didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius. Skiriama papildoma pamoka informatinio mąstymo ugdymui. Ši valanda derinama su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).
41. 2-4 klasių mokiniams skiriamos:
- 41.1. papildomos pamokos informatinio mąstymo ugdymui. Šios pamokos nederinamos su tėvais;
- 41.2. papildomos pamokos šokio programos tęstinumui. Šios pamokos nederinamos su tėvais;
- 41.3. trumpalaikės konsultacijos mokymosi pagalbai pagal 74 punkte numatytas priemones. Jos neįskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.
42. Mokiniui, kuris atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių.
43. Konkrečios klasės mokinių mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).
44. 43 punkte numatytais atvejais konkrečios klasės mokiniams gali būti skiriama papildoma laisva diena prieš artimiausias skiriamas mokiniams atostogas.
- 45. Mokinių mokymosi krūvio stebėsenos ir užduočių mokiniams į namus skyrimo priemonės:**
- 45.1. mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui:
- 45.1.1. organizuoja tos pačios klasės mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;
- 45.1.2. 1 kartą per mokslo metus organizuoja mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir/ar kontrolę ir 1-2 kartus per mokslo metus vykdo atsiskaitomųjų darbų skyrimo tvarkos priežiūrą;
- 45.1.3. klasėje dirbantys mokytojai derina tarp savęs namų darbų apimtį ir diagnostinių darbų atlikimo datas: dalyko mokytojas planuojamus kontrolinius darbus pažymi Mokyklos elektroniniame dienyne ne vėliau kaip prieš savaitę.
- 45.2. atsiskaitomųjų darbų skyrimo tvarka:

- 45.2.1. darbai mokiniams yra privalomi;
- 45.2.2. mokiniams per dieną negali būti skiriama daugiau kaip vienas darbas. Apie šį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;
- 45.2.3. tos pačios formos darbai neskiriami dvi dienas iš eilės;
- 45.2.4. darbai neskiriami paskutinę dieną prieš atostogas ir pirmą dieną po atostogų.
- 45.3. namų darbų skyrimo tvarka:
 - 45.3.1. 1-2 klasių mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti per dieną reikia ne daugiau kaip 0,5 val.;
 - 45.3.2. 3-4 klasių mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti per dieną reikia ne daugiau kaip 1 val.;
 - 45.3.3. namų darbų užduotis mokytojai skiria atsižvelgdami į individualias mokinių savybes, diferencijuoja pagal mokinių gebėjimus. Namų darbų užduotys gali būti trumpalaikės (pratybų sąsiuvinuose, užduočių lapuose ir kt., kurias mokiniai privalo atlikti iki kitos to dalyko pamokos) ir ilgalaikės (kūrybinės, projektinės ir kt., kurias privaro mokiniai atlikti iki sutartos datos).
 - 45.3.4. namų darbų užduotys neskiriamos atostogoms;
 - 45.3.5. neskiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti;
 - 45.3.6. 1 klasių mokiniai, lankantys pailgintą darbo dienos grupę, namų darbus ruošia minėtoje grupėje.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

- 46. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti pagal Mokyklos pasiūlytą ir pasirinktą neformaliąją veiklą.
- 47. Mokyklos 1-4 kl. skiriama:
 - 47.1. 2021-2022 mokslo metais - 175 metinės valandos (5 savaitinės valandos).
 - 47.2. 2022-2023 mokslo metais - 385 (11 savaitinių valandų).
- 48. Esant poreikiui ir pakankamai lėšų bei pritarus Mokyklos tarybai, valandų skaičius gali kisti mokslo metų eigoje.
- 49. Neformalus švietimas vykdomas vadovaujantis Mokyklos nustatyta neformaliojo ugdymo organizavimo tvarka.
- 50. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius.
- 51. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos, atsižvelgiant į Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“. Gali būti rengiamos ir siūlomos neformaliojo švietimo ugdymo programos, parengtos derinant Bendrosios programos dalykų programų ir neformaliojo švietimo turinį, kurios padeda gerinti mokinių pasiekimus, tobulinti bendrąsias kompetencijas (pvz., skaitymo, kūrybinių gebėjimų plėtojimo, gamtamokslinio tyrinėjimo, pažinimo ir pan.).
- 52. Neformalusis vaikų švietimas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų.
- 53. Mokytojų parengtas neformalus švietimo programas ir joms skiriamų valandų skaičių svarsto Mokyklos taryba.
- 54. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje ne mažesnis kaip 10 vaikų ir ne didesnis kaip 24 vaikai vienam mokytojui. Esant bent vienai iš aplinkybių, nurodytų V skyriaus 7 skirsnyje, vaikų skaičius grupėje nustatomas laikantis atskirų direktoriaus įsakymu patvirtintų susitarimų.
- 55. Mokslo metų eigoje išvykus mokiniams ir nesusidarius minimaliam numatytam mokinių skaičiui, grupės veikla išlieka iki mokslo metų pabaigos.
- 56. Neformaliojo švietimo mokiniai renkasi pirmąją mokslo metų savaitę. Mokyklos vaiko gerovės sprendimu į veiklą įtraukiami mokiniai, gyvenantys nepalankiomis socialinėmis, ekonominėmis, kultūrinėmis sąlygomis, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, atvykę ar grįžę iš užsienio valstybių.

57. Neformaliojo vaikų švietimo programos ir kita neformaliojo švietimo veikla gali būti vykdoma mokinių atostogų metu pagal atskirą mokyklos direktoriaus įsakymą.

58. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.

IV SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO IR IKIMOKYKLINIO UGDYMO MODELIŲ ĮGYVENDINIMAS

59. Priėmimo ugdymas ir ikimokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priėmimo ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-674 bei Elektrėnų savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. V. TS-95 „Dėl Elektrėnų savivaldybės priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių aprašo patvirtinimo“, higienos normomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ ir jos pakeitimais.

60. Priėmimo ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo organizavimo modelis:

60.1. priešmokyklinės grupės veiklos organizavimo principai:

60.1. grupėse vykstantį ugdymą reglamentuoja Bendroji priešmokyklinio ugdymo programa, grupės ugdymo/si tikslai (socialinė ir kultūrinė vaikų patirtis, jų brandumas ir kt.). Ugdymas grupėse vyksta kaip vientisas procesas, jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai. Dirbdami pagal jungtinės vaikų grupės ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo modelį, ugdymo procesą pedagogai diferencijuoja ir pritaiko skirtingo amžiaus vaikams.

60.2. ikimokyklinio ugdymo veiklos organizavimo principai:

60.2.1. ikimokyklinio ugdymo organizavimo forma Mokyklos Lazdėnų, Pakalniškių ir Kazokiškių skyriuose veikiančios jungtinės ikimokyklinio ugdymo grupės. Grupėje vykstantį ugdymą reglamentuoja Mokyklos parengta ikimokyklinio ugdymo programa. Ugdymas grupėje vyksta kaip visuminis procesas, integruotas ir diferencijuotas pagal vaikų amžių, gabumus. Pabrėžiamas socialinės, pažinimo, komunikavimo, meninės kompetencijų ugdymas, o ne specifinės žinios ar siauri mokėjimai.

60.3. priešmokyklinio ugdymo grupių veiklos trukmė:

60.3.1. priešmokyklinio ugdymo grupės Mokykloje:

60.3.1.1. PUG1: 6,6 val. (6 val. 36 min.) per dieną; 33+3 val./sav.

60.3.1.2. PUG2, PUG3, PUG4: 9,9 val. (9 val. 54 min.) per dieną; 49,5+4,5 val./sav.

60.4. Mokyklos skyrių jungtinių ikimokyklinio ugdymo grupių veiklos trukmė:

60.4.2. Pakalniškių ir Lazdėnų skyriuje: 9,9 val. (9 val. 54 min.) per dieną; 49,5+4,5 val./sav.

60.6. 5 metų vaikų ugdymas priešmokyklinėse grupėse organizuojamas atsižvelgiant į penkerių – šešerių metų vaikų raidos ir ugdymo ypatumus.

V SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS

2 DALIS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

61. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis:

62. Mokyklos priimtais sprendimais dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ar (ir) įvertinimo, kurie skelbiami Mokyklos interneto svetainėje.

63. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime Mokykla dalyvauja Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (pusmečio) įvertinimą.

64. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

65. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama parengus individualų planą.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

66. Mokykla kiekvienais mokslo metais iki spalio 1 d. sudaro mokinio galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytą ugdymosi planą (Toliau – individualus planas). Individualus planas yra sudėtinis, apimantis mokymosi ir švietimo pagalbos teikimą.

67. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, kuris:

67.1. atvyko mokytis iš užsienio;

67.2. turi specialiųjų ugdymosi poreikių.

68. Mokykla, formuodama individualų planą atsižvelgia į:

68.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

68.2. formaliojo švietimo programą;

68.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

68.4. švietimo pagalbos specialistų, Mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

69. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančias ugdymo veiksmingumą, ir kurio:

69.1. rengimui, įgyvendinimo koordinavimui paskiria koordinuojantį asmenį (klasės mokytoją), kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

69.2. įgyvendinimui turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai (jei koreguojamas ugdymo turinys ir keičiami dalykai ar ugdymo sritys), kurie dera su klase, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinsys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

69.3. stebėsenos ir aptarimą organizuoja esant poreikiui ar pasikeitimams.

70. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 75 punktu nurodytu pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi ir Bendrųjų ugdymo planų 6 priedu:

70.1. pradinio ugdymo programą koreguoja iki 20 procentų įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);

70.2. planuoja specialiąsias pamokas ir (ar) didina pamokų, skirtų ugdymo sričiai, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekiant plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrųjų kompetencijų ugdymui, meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

70.3. keičia specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

70.4. keičia pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

70.5. vėliau pradeda mokytis arba nemoko pirmosios užsienio kalbos mokytis – mokinį, turintį įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų. Užsienio kalbų pamokų laikas skiriamas lietuvių kalbai mokytis.

71. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

71.1. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

71.2. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sieneles / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

71.3. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo instrumentus netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

71.4. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

71. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Jei mokykloje švietimo pagalbos specialistų nėra, mokytoją konsultuoja mokyklą aptarnaujančios pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir (ar) savivaldybės administracijos švietimo padalinių specialistai.

72. Mokykloje nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, mokyklos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 70 iki 140 pamokų per metus individualioms konsultacijoms, sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti specialiosios paskirties įstaigoje.

TREČIASIS SKIRSNIS MOKYMO SI IR ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS

73. Mokykla ugdymo procese užtikrina ir teikia sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.).

74. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Pagalba mokiniui teikiama šiais atvejais:

74.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam ne mažiau kaip 2 savaites pamokų;

74.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

74.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

- 74.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrojoje programoje, ir mokinys nedaro pažangos;
- 74.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;
- 74.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;
- 74.7. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu;
- 74.8. namų darbų ruošimui mokiniams, kurie jų atlikti negali namuose;
- 74.9. iš užsienio atvykusiems mokiniams.
75. Už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą atsakingas klasės mokytojas.
76. Švietimo pagalbos teikiama vadovaujantis Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintu Vievio pradinės mokyklos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr.18V-126, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, Vievio pradinės mokyklos direktoriaus 2017-08-31 įsakymu Nr. 18V – 125, Vievio pradinės mokyklos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarka, patvirtinta Vievio pradinės mokyklos direktoriaus 2017-08-31 įsakymu Nr. 18V-127, specialiosios pedagoginės pagalbos asmeniui iki 21 metų teikimo ir kvalifikacinių reikalavimų nustatymo šios pagalbos teikėjams tvarkos aprašu, patvirtintu Vievio pradinės mokyklos direktoriaus Elektrėnų sav. Vievio Jurgio Milančiaus pradinės mokyklos direktoriaus 2018-12-18 įsakymu Nr. 18V - 209, psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vievio pradinės mokyklos direktoriaus 2017-08-31 įsakymu Nr. 18V – 125.
77. Mokyklos parengtas gabių ir talentingų vaikų ugdymo rekomendacijas, patvirtintas Elektrėnų sav. Vievio Jurgio Milančiaus pradinės mokyklos direktoriaus 2020 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. 18V - 106.
78. Švietimo pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui numatomi mokinio pagalbos plane (ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui), kuriame numatoma:
- 78.1. švietimo pagalbą teikiantys specialistai, kurie padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę;
- 78.2. švietimo pagalba mokiniui teikiama periodiškumas (laikiniai ar pastoviai ugdymo proceso metu, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes). Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai;
- 78.3. švietimo pagalbos teikimo formos, kurios parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:
- 78.3.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;
- 78.3.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMAS

79. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

- 79.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;
- 79.2. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas);
- 79.3. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;
- 79.4. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą;
- 79.5. informuoja Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrių;
- 79.6. prieš pradėdamas mokiniui mokytis mokykloje, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už mokinių, baigusių tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, mokymosi koordinavimą, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą laiką intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:
- 79.6.1. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta bendrosiose programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;
- 79.6.2. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) išipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu rekomenduojama stebėti mokinių individualią pažangą, pasiekimus. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą įtraukiama Mokyklos vaiko gerovės komisija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus, mokykla konstatuoja adaptacijos laiko pabaigą, atsižvelgdama į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis.
80. Mokykla, organizuodama atvykusio ar grįžusio asmens mokymą, kuris mokėsi pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar yra ją baigęs:
- 80.1. pagal poreikį bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą ir gauna grįžtamąją informaciją;
- 80.2. konsultuoja dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo;
- 80.3. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).
81. Jeigu atvykęs mokinytis nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, mokykla gali organizuoti:
- 81.1. intensyvų vien lietuvių kalbos mokymąsi iki vieno metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau) ar trumpiau ir pagalbos pagal mokinio poreikius teikimą kelerius (2–4) metus;
- 81.2. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikdama reikiamą mokymosi ir kitą švietimo pagalbą.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

82. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl

Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

83. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniai, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

84. Pradinio ugdymo bendroji programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį.

85. Mokiniam, kuris mokosi namie:

85.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

85.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę) Pradinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo dalykams įgyvendinti;

85.1.2. 4 klasėje – 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

86. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Mokyklos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti menų ir fizinio ugdymo, Dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

87. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Mokykla pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

88. Mokiniai, kurie mokosi pagal:

88.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 punktu:

88.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

88.1.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

89. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 punktu ir Bendrųjų ugdymo planų 6 priedu. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus:

89.1. iki 70 pamokų per metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms;

89.2. mokiniui, turinčiam judesio ir padėties sutrikimų, rekomenduojama iki 70 pamokų per metus skirti gydomajai mankštai;

90. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programą. Mokykla ugdomosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdu, padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS, LAIKOTARPIAI IR FORMOS

91. Mokykloje rengiami dalykų ilgalaikiai ugdomosios veiklos planai, pritaikyto ugdymo turinio programos, individualizuotos programos, neformaliojo švietimo programos.

92. Mokytojai, planuodami ugdymo turinį, vadovaujasi Bendrosiomis pradinio ir priešmokyklinio bei

Mokyklos parengta ikimokyklinio ugdymo programa, kitais norminiais teisės aktais, Mokyklos tikslais, atsižvelgia į mokyklos bendruomenės poreikius, turimus išteklius.

93. Ugdymo turinys Mokykloje planuojamas pagal:

93.1. pradinio ugdymo programą nurodytą mokymosi savaitių skaičių bei Mokyklos ugdymo plane nurodytą dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

93.2. ikimokyklinio ir priešmokyklinio turinio įgyvendinimo laikotarpiai planuojami pagal patvirtintus modelius ir ugdomų dienų skaičių.

94. dalykų ilgalaikiai planai bei ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metiniai planai rengiami pagal mokytojų metodinės grupės patvirtintą formą vieneriems metams;

95. Mokyklos elektroniniame dienyne planuojama savaitės ugdomoji veikla (trumpalaikiai planai) pagal mokytojų metodinės grupės patvirtintą formą;

96. Pritaikyto bei individualizuoto ugdymo turinio programos rengiamos pagal Mokyklos vaiko gerovės komisijos parengtas formas.

97. Programų, ugdomosios veiklos planų rengimo tvarka:

97.1. dalykų ugdomosios veiklos metinius planus pedagogai aprobuoja metodinėje grupėje ir pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui suderinimui iki rugpjūčio 31 d.;

97.2. pritaikyto, individualizuoto ugdymo turinio programos pedagogai parengia per dvi savaites po Vaiko gerovės komisijos sprendimo ir suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Individualizuotos programos papildomai derinamo su tėvais (globėjais);

97.3. neformaliojo švietimo programos mokytojai aprobuoja metodinėje grupėje ir teikia Mokyklos tarybai. Kuriojamam mokyklos vadovui suderinimui programos teikia iki metodinės grupės susirinkime sutartos dienos;

97.4. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo planai parengiami ir suderinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui per 3 savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios.

98. Ugdymo turinio planavimą ir įgyvendinimą koordinuoja mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

99. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra (minus 20 °C ar žemesnė, 30 °C ar aukštesnė), gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

100. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

100.1. mažinančius/šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

100.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Mokyklos

vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi;

100.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

101. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, Mokykla:

101.1. priima susitarimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas. Susitarimai tvirtinami Mokyklos direktoriaus įsakymu;

101.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

101.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

101.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

101.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Sinchroninio ugdymo trukmė 1-4 kl. mokiniams iki 90 min., ikimokyklinio ir priešmokyklinio – 60 min.

101.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, dienvartines, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu. Konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

101.7. pritaiko pamokos, dienvartinės struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programas ir ugdymo programas ypatumus;

101.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

101.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

101.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

101.11. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

XIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

102. Mokykla ugdymo proceso metu gali koreguoti Mokyklos ugdymo planą, ugdymo plano įgyvendinimo formas priklausomai nuo mokymo lėšų, išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

103. Mokyklos ugdymo plano koregavimas derinamas su Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2021 m. birželio 21 d. posėdyje

Protokolo Nr. 3S-6

